

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

記入年月日：令和 4年3月28日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		適切である
	2	職員の配置数は適切であるか	○		充足している
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○		必要な子には個別に対応している
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○		就業時間内で参画が難しい職員に対しての参加の方法を要検討する
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		意見や意向等を受け、業務改善している
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		ブログで公開している。これからも周知していく
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		確保している。研修を録画しているので、職員に動画研修を周知していく
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		作成している
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○	利用児童のレベルが各個人で違うため個別に対応している。今後検討していく
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		チームで行っている。多くの職員が参加出来るよう、参加出来る機会を検討している
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		季節感を取り入れた野外活動など、固定化しないよう立案している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○		必要な児童に対して行っている。必要時は家族とも相談し内容を検討している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		継続していく
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		継続していく。朝礼を行い、注意点やその日の流れなどを確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		継続していく。その日に起きたことなどを共有するようにしている。

	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		継続していく。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		継続していく。カンファレンスで話し合い検討している。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○		行っている。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		継続していく。関係機関に連絡、調整し咲かす出来るよう配慮している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○		継続していく。必要時は電話なども行い情報共有に努めている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○		継続していく。主治医と手紙や電話などで子供の様子を把握するよう努めている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○		継続していく。必要時実施している。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		必要時実施していく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		研修や連絡会に参加している。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○	コロナが流行し行っていないが、今後検討していく。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		○	機会があれば参加していく。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		行っている。日々の様子を伝え、家族と共通理解出来るよう努めている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○	コロナが流行している為、今後検討する。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		行っている。会話、連絡帳、電話など都度相談に応じている。また日々の様子を話す際に困りごとはないかなど聞くようにしている。

保護者への説明責任等	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	コロナが流行している為、今後検討する。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○	苦情があった際は、家族への詳しい聞き取りと共に対応職員への聞き取りをし、再発が無いよう検討している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○	行っている。
	35	個人情報に十分注意しているか		○	注意している。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		○	配慮している。家族ごとに分かりやすい媒体や内容を検討している。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	コロナ流行の為、今後検討していく。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○	継続していく。マニュアルの見直しや加筆等、適宜行う。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○	行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○	行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○	身体拘束が必要な子は現状利用していないが、今後必要になった際は対応していく。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	行っている。アレルギーのある子は他児童と一緒に食べないように配慮している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○	行っている。周知していく。